



Nøvlingsskole Efterskole, uddannelsesplan LU23, august 2024

Nøvlingsskole Efterskole

Nøvlingsskovvej 5

7480 Vildbjerg

Tlf. 97 13 71 44

www.noevlingsskov.dk

facebook.com/Efterskolen.ved.Herning

Introduktion

I en uddannelsesplan beskriver uddannelsesskolen generelt, hvordan den håndterer uddannelsesopgaven, så primært studerende kan forholde sig til at være i praktik på skolen. I bekendtgørelsen fremgår det, at uddannelsesplanen godkendes af både skole og læreruddannelsesstedet/LIA:

Praktikskolen udarbejder i samarbejde med professionshøjskolen en uddannelsesplan for praktikken i overensstemmelse med krav om tydelig progression i den studerendes opgaver og ansvar. Uddannelsesplanen godkendes af begge parter (udrag fra Bekendtgørelsen)

Planen kommunikerer desuden til uddannelseslærere, uddannelsesansvarlige, skoleledelse og LIA-undervisere, og giver alle parter viden om skolens didaktiske valg i forhold til de lærerstuderendes praktik. Planen fungerer dermed også som en slags forventningsafstemning mellem praktikken mange parter på hhv. skole og læreruddannelsen.

Når skolens uddannelsesplan er godkendt af begge parter, uploades den på Praktikportalen af studieadministrationen på LIA. Skolen har selv ansvar for, at planen lægges på skolens hjemmeside. Herefter er det op til parterne i og omkring praktikken at give planen liv i de forskellige didaktiske rum i og omkring praktikken, så planen kommer til at spille en meningsfuld rolle for alle parter i en travl hverdag. De første år med LU23 genbesøges uddannelsesplanen årligt.

Præsentation af skolen

Nøvlingsskole Efterskole er en almen efterskole med et folkekirkeligt værdigrundlag. På Nøvlingsskole Efterskole er der ca. 110 elever (9. og 10. klasse) samt ca. 25 ansatte.

Skolens værdigrundlag:

Nøvlingsskole Efterskole har et folkekirkeligt værdigrundlag, hvor eleverne vil møde det kristne livs- og menneskesyn, som vi møder i den danske folkekirke. Et syn, der har glæden, næstekærligheden, tilgivelse, mangfoldighed og forskellighed som grundtone. Vi er enige om, at vi godt kan være uenige.

Skolen lægger vægt på solid og god undervisning, hvor vi danner og uddanner elever ikke bare til erhvervslivet, men til hele livet.

Skolen danner rammer om den enkeltes personlige udvikling i ansvarlighed over for sig selv og fællesskabet. Hverdagen bygger på tillid, tryghed, omsorg, respekt for den enkelte og glæde ved livets mangfoldighed.



NØVLINGSKOV

EFTERSKOLE

Vi er en almen efterskole, der tilstræber et højt fagligt niveau i undervisningen. Samtidig ønsker vi også at rumme elever med særlige behov, så vores fællesskab er rummeligt og åbent. Vi har et bredt tilbud af linjefag: volleyball, fodbold, håndværk, krea, musik og outdoor. Hver linje rummer desuden muligheden for mange valgfag.

Praktiske informationer

Børneattest og straffeattest indhentes af Nøvlingsskolen Efterskole. De studerende skal underskrive attesterne i e-Boks.

De studerende er omfattet af samme tavshedspligt og loyalitetsbestemmelser som alle medarbejdere på skolen. Snak f.eks. ikke om praktikken med navne etc. på vej hjem i bussen eller hjemme hos familie eller venner. De modtager ved praktikken begyndelse nøgler og nøglebrik til hele skolen, som de kvitterer for.

De oprettes på ViGGO, som er vores GDPR-sikrede intra. Medbring egen pc.

Nærmeste togstation er Gødstrup Station (5 km. på cykel) og Vildbjerg Station (5,4 km. på cykel).

Bus 150 stopper for enden af Nøvlingsskovvej ved idrætscentret (800 m. gåtur).

Ved vagt på skolen er der overnatningsmulighed.

Overnatning under hele praktikken er en mulighed forudsat, at alle værelser ikke er optaget. Studerende er velkomne til at spise gratis med ved alle måltider.

Praktikansvarlig : Morten Horsholt Mikkelsen, forstander@noevlingskov.dk

Skolen som uddannelsesskole

På Nøvlingsskolen Efterskole modtager vi gerne lærerstuderende i praktik. Da vi er en forholdsvis lille efterskole må vi begrænse antallet af lærerstuderende til max. 2 pr. praktikperiode.

Vi har som skole meget gode erfaringer med at have lærerstuderende i praktik. Vi kan tilbyde praktik i alle almindelige skolefag samt en del linjefag og valgfag inden for sport, musik, håndværk, outdoor samt de kreative fag. Se beskrivelse af vore linje- og valgfag på skolens hjemmeside: www.noevlingskov.dk

Som praktikant på Nøvlingsskolen Efterskole forventer vi, at de lærerstuderende deltager i de forskelligartede opgaver, der er forbundet med en efterskole – såsom ugentlig aftenvagte, weekendvagte samt deltagelse i team- og personalemøder.

I anderledes uger indgår de lærerstuderende på lige fod med skolens faste lærerstab – af eksempler kan nævnes: Projektopgave i 9. årgang, IBO-opgave for 10. årgang, terminsprøvevagter og lignende. Hvis der i løbet af praktikperioden forekommer eksempelvis en skitur/udenlandstur, så vurderes der, om praktikanterne skal deltage på disse ture eller om de skal have forberedelse hjemme.

Vi forventer, at de studerende i praktikken er indstillet på at være aktive i et omfang som ligger på en almindelig efterskolelærers timetal. Undervisningen foregår almindeligvis fra kl. 08.00-17.00.

Vi betragter de studerende som potentielle, kommende kollegaer og ansatte. Derfor er det vigtigt for os at kunne stille krav om en professionel og opgaveorienteret tilgang til praktikken. Vi tager naturligvis hensyn til de givne mål for hver årgang. Vi går, som en naturlig ting, ud fra at de studerende forbereder sig til undervisning, møder, vejledning samt orienterer sig løbende på ViGGO.



Hvis der i løbet af praktikken opleves problemer, så er det i første omgang uddannelseslæreren eller den uddannelsesansvarlige man går til. Ledelsen kan også kontaktes.

Såfremt den studerende ønsker at benytte videooptagelser eller fotos i forbindelse med praktikforløbet, indhentes tilladelser til dette hos forældrene i et samarbejde mellem den studerende og de relevante lærere.

Særlige forhold i uge 5-11

Når du mødes med din praktikvejleder, vil I sammen gennemgå Nøvlingskov Efterskoles årsplan for den periode, hvor du skal i praktik og tale de eventuelle ændrede skoleuger igennem. Det betyder, at du kan opleve, at ugerne kan indeholde arrangementer, ture eller fagdage, som får indvirkning på dit "normale" skema – derfor forventer vi, at du er omstillingsparat og vil indgå i de opgaver, som ligger i perioden – det kunne fx være terminsprøver, sportsstævner, fester.

I uge 7 er der vinterferie og skolen er lukket.

Undervisning og praktik

I løbet af din praktik vil du komme til både at observere, planlægge, afvikle og evaluere din undervisning. Det kan være i dine fag, men måske også i tværgående fagdage eller aktivitetsdage. Det vil være noget af det, som vi vil afstemme under den indledende praktiksamtale. Der vil som udgangspunkt være medarbejdere til stede, når du står med undervisningen medmindre der er specifikke aftaler for perioder af praktikken.

Kriterier for godkendelse af praktikforløbet

Når studerendes praktikforløb vurderes godkendt eller ikke-godkendt, sker det på baggrund af en indstilling til LIA (praktikkontoret). Vurderingen sker ud fra opfyldelse af mødepligt og de mål, der er formuleret for praktikforløbet. Af Den Fælles Nationale Studieordning fremgår det yderligere:

I tilfælde, hvor den studerendes praktikforløb af skolen indstilles til ikke-godkendt, skal professionshøjskolen indhente en redegørelse fra den studerende om praktikforløbet....Professionshøjskolen træffer den endelige beslutning, som meddeles den studerende. Et ikke-godkendt forløb skal ledsages af en begrundelse.

Den praktikansvarlige og uddannelseslærere vurderer løbende den studerendes praktikforløb. Hvis den studerende er på vej til ikke at få godkendt praktikforløb informeres vedkommende om dette undervejs i praktikforløbet, hvis dette er muligt. Dette gøres for at give den studerende mulighed for at arbejde med de udfordringer, der måtte være.

Den praktikansvarlige og uddannelseslærere vil være i løbende kontakt med den studerende herom.

3. årgang - arbejdet frem mod målene // 6-ugers blokpraktik

Sådan arbejdes der på Nøvlingsskole Efterskole med at opfylde praktikens mål og dimensioner for 3. årgang med fokus på deltagelse i studieaktiviteter.

- **Undervisning**
Vi regner med, at I indgår i en praktik, hvor I har nogenlunde det samme antal timer som en almindelig lærer. Konkret udmøntet vil det betyde, at du har følgende i dit praktikskema med et estimeret ugentlig lektionsantal:
 - Undervisning (observation/afvikling): 12-14
 - Forberedelse/ studietid: 8
 - Møder i teams: 2
 - Tilsyn/ vagt: 7
 - Vejledning/evaluering: 1-2
 - Kontaktlærerfunktion/ møder: 2
 - Øvrige opgaver: 1-4
- **Observationer**
Gennem din praktik ønsker vi, at du skal gøre konkrete observationer. Ved opstartsmøderne aftales, hvad perspektivet skal være for dig – det skal give mening for dig og os. Vi ønsker, at kultur skal indgå, som en fast del af dine observationer koblet sammen med et faglig perspektiv fx dansk, idræt, historie eller et andet fag.
- **Vejledning**
Du vil i udgangspunktet mødes med din vejleder på ugentlig basis og aftaler der metode. Din praktikvejleder vil give feedback og tage dig med ind i "maskinrummet" af både planlægning, afvikling og de didaktiske aspekter af lærerjobbet. Det forventes, at du evaluerer din praktik med de elever, som du har haft mest i løbet af praktikken. I slutningen af praktikken ønsker vi, at de studerende får tid på et personalemøde til at fremkomme med observationer, tanker og ideer til os som samlet medarbejderflok. Det plejer at være givende for både de studerende og for os som praktikskole.
- **Alene eller i par**
I udgangspunktet ønsker vi at være åbne for de studerendes ønsker om, hvorvidt de gerne være fælles som par i forhold til planlægning af gennemførsel af deres undervisningsfag. Det gælder både 1. og 2. undervisningsfag. Det er derfor muligt både at deltage individuelt og som par – det vil vi tilrette alt efter praktikanternes ønsker – og hvad der konkret kan lade sig gøre med de aktuelle klasser.
- **Inddragelse af Campus**
I løbet af praktikken ønsker vi at inddrage de studerendes viden fra Campus, så vi som skole hører om de tanker og strømninger, der rører sig og hvad de studerende er optaget af. Det vil i udgangspunktet være noget, som praktikvejlederne er optaget af at sætte fokus på. Er der en uddannelseslærer fra Campus, der har tid og lyst til at være med i perioder / besøge de studerende – så er vedkommende meget velkommen.



- Andre læreropgaver

De studerende vil under praktikken blive præsenteret for mange af de opgaver som følger med efterskolejobbet og vil komme til at være en del af weekendvagter, aftenvagter, morgentjek, rengøringstjek, aftensamlinger mm. Det vil ske efter afstemning med den enkelte studerende.

Andre studieaktiviteter

I forbindelse med besøgsdagene og praktikugerne aftales det med de studerende om, der er arrangementer på skolen uden for de 6 uger, som det kunne være interessante for de studerende at deltage i. De studerende vil få en plan over det.

Samarbejde mellem campus og efterskole

I den integrerede praktik vil vi på skolen understøtte studerendes oplevelse af sammenhæng i uddannelsen ved bl.a. at inddrage deres fagsprog, viden og erfaringer fra efterskole og campus. Dette gøres bl.a. ved at spørge til og inddrage studerendes erfaringer fra andre praktikker og fra fagene på campus i studieaktiviteter i praktikken samt ved at spørge til og inddrage studerendes portfolio.

Studerende, uddannelseslærere og LIA-undervisere beslutter desuden, hvilke tiltag det er muligt at samarbejde om inden for de givne mål og rammer. Samarbejdsformer følger strukturen for 3. årgangs praktik i årets Praktikhåndbog, der udgives af VIA – herunder besøgsdage og deltagelse i de to onlinesamtaler mm.

Afslutning og indstilling til godkendelse af praktikforløb

Praktikken afsluttes med et evalueringsmøde mellem studerende og uddannelsesskole. Hensigten med mødet er, at der samtales om praktikkens forløb og den studerendes udvikling, og hvad den studerende skal have fokus på i sin kommende praktik.

Vurderingen af om et praktikforløb kan indstilles til godkendelse, sker ud fra den studerendes opfyldelse af mødepligt, praktikkens mål og de dimensioner, der er i forgrunden på 3. årgang. Denne vurdering foretages løbende gennem hele praktikken, så der kan iværksættes foranstaltninger, så snart en studerende bevæger sig mod en indstilling til et ikke-godkendt praktikforløb. Hvis en studerende viser tegn på ikke at leve op til de beskrevne krav, indkalder uddannelsesskolen den studerende til en særlig vejledningssamtale med deltagelse af den studerende, den praktikansvarlige LIA-underviser og uddannelsesansvarlig og/eller uddannelseslærer fra skolen. Dette er yderligere beskrevet i Praktikhåndbogen.